



НОВОМОСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

м. Новомосковськ

№ _____

Про затвердження ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СЕКТОР КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ,
НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ
НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Керуючись Законом України „Про місцеві державні адміністрації”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року №606 “Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій” (зі змінами), розпорядження голови райдержадміністрації від 27 листопада 2020 року № 101-к “Про внесення змін до розпорядження голови Новомосковської районної державної адміністрації від 06 листопада 2020 року № 93-к”:

1. Затвердити ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕКТОР КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, що додається.

2. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на сектор культури, туризму, національностей та релігій райдержадміністрації. контроль - на заступника голови райдержадміністрації.

Голова райдержадміністрації

Михайло ВИШНЕВСЬКИЙ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
райдержадміністрації

29.01.2011 № Р-24/0/2011

ПОЛОЖЕННЯ
про СЕКТОР КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА
РЕЛІГІЙ НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. СЕКТОР КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Сектор) є структурним підрозділом апарату Новомосковської районної державної адміністрації, що утворюється головою райдержадміністрації. Сектор підпорядковується безпосередньо керівнику апарату, як керівнику державної служби та голові районної державної адміністрації, як керівнику державного органу.

2. У своїй діяльності сектор керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативними актами, розпорядженнями голови обласної та районної державної адміністрації, наказами керівника апарату райдержадміністрації, а також цим Положенням.

3. Посадові інструкції працівників сектору затверджує керівник апарату райдержадміністрації.

4. Основними завданнями Сектору є реалізація державної політики у сферах культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, а також у сфері міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України.

5. Сектор відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) сприяє організації виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень:

здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

захист персональних даних;

3) аналізує стан та тенденції культурного розвитку, охорони культурної спадщини, а також сфери міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин на території області та вживає заходів щодо усунення недоліків;

4) бере участь у:

підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку району;

підготовці заходів щодо регіонального розвитку в межах повноважень Сектору;

розробленні проєктів розпоряджень голови райдержадміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи райдержадміністрації;

підготовці звітів голови райдержадміністрації в межах компетенції Сектору;

організації заходів з нагоди державних та професійних свят;

реалізації міжнародних проєктів у сфері культури та охорони культурної спадщини, а також у сфері міжнаціональних відносин;

організації та проведенні вітчизняних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

залученні інвестицій для розвитку культури;

5) організовує проведення публічних заходів з метою інформування населення щодо реалізації державної політики у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції;

6) забезпечує взаємодію та надає консультативно-методичну допомогу органам місцевого самоврядування громад;

7) сприяє організації проведення офіційних заходів з відзначення свят державного значення, пам'ятних дат, історичних подій тощо, що сприяють підвищенню рівня патріотизму, зміцненню національної єдності та консолідації українського суспільства;

8) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян у межах компетенції Сектору;

9) сприяє підготовці пропозицій до Міністерства культури та інформаційної політики України щодо відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури та охорони культурної спадщини нагородами і відомчими відзнаками;

10) створює умови для розвитку:

усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва;

базової мережі закладів культури, підвищення рівня її матеріально-технічного забезпечення;

11) сприяє:

організації виставок, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини;

захисту прав споживачів національного культурного продукту;

комплектуванню та використанню бібліотечних фондів;

збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури;

соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури;

здійсненню заходів для забезпечення громадян гарантованим правом на свободу світогляду, створення умов і можливостей для сповідання релігії;

зміцненню взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань;

дотриманню державних соціальних нормативів у сфері обслуговування закладами культури, здійснює відповідно до законодавства постійного моніторингу застосування та фінансового забезпечення зазначених нормативів та контроль за їх додержанням;

координації діяльності органів місцевої влади, суб'єктів підприємницької діяльності, їх об'єднань, що провадять діяльність у сфері туризму;

організації та проведенню районних фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

наданню інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури та охорони культурної спадщини, а також у сфері міжнародних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України;

12) проводить аналіз потреби у працівниках у сфері культури та мистецтв, охорони культурної спадщини;

13) надас організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури та охорони культурної спадщини, а також у сфері міжнародних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України;

14) здійснює виявлення та попередження фактів загрози міжконфесійних відносин, нетерпимості між релігійними організаціями різних віросповідань та порушень прав віруючих громадян на свободу совісті;

15) визначає перспективи та пріоритетні напрями розвитку у сфері туризму та курортів (крім здійснення державного нагляду (контролю) у сфері туризму та курортів), інформаційній сфері;

16) організовує облік туристичних ресурсів Повомосковського району, забезпечує їх раціональне використання та охорону;

17) вживає заходів до підвищення конкурентоспроможності туристичного ринку, в тому числі заходів, пов'язаних з інтеграцією національного туристичного ринку в єдиний європейський туристичний простір;

18) надає суб'єктам туристичної діяльності методичну, консультаційну та іншу допомогу;

19) забезпечує:

доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надає інформацію щодо програм та проектів змін у зонах охорони пам'яток культурної спадщини та в історичних ареалах населених місць;

захист об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

збирання, узагальнення та обробку статистичних даних у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини і контроль за їх достовірністю;

підготовку висновків щодо відповідності чинному законодавству документів, поданих для державної реєстрації юридичних осіб релігійних організацій;

всбічний розвиток і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на території району а також дотримання мовних прав українців;

20) вживає заходів щодо зміцнення міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків;

21) веде облік музеїв, утворених у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів;

22) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та покладені розпорядженнями голови райдержадміністрації.

6. Сектор для виконання покладених на нього завдань має право:

- 1) залучати в установленому порядку спеціалістів, інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), вчених, представників громадянського суспільства, фахівців, громадян (за згодою) для вивчення та/або розгляду питань, що належать до компетенції відділу, виконання окремих робіт;
 - 2) одержувати безоплатно від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також громадян та їх об'єднань, інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
 - 3) скликати паради, утворювати комісії та робочі групи, проводити наукові конференції, семінари з питань, що належать до компетенції сектору;
 - 4) проводити публічні заходи (конференції, семінари, наради тощо) з питань, що належать до його компетенції;
 - 5) користуватися іншими правами згідно з чинним законодавством України.
7. Організація роботи Сектору:

- 1) робота сектору проводиться за кварталними, місячними і тематичними планами, що затверджуються керівником апарату райдержадміністрації;
- 2) сектор під час виконання покладених на нього завдань здійснює взаємодію з іншими структурними підрозділами апарату райдержадміністрації, структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями;
- 3) діловодство сектору ведеться згідно з номенклатурою справ сектору.

8. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату райдержадміністрації.

Інші працівники сектору призначаються на посаду та звільняються з посади керівником апарату райдержадміністрації за пропозицією завідувача сектору.

9. Завідувач Сектору:

1) здійснює керівництво діяльністю Сектору, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Сектор завдань, сприяє створенню належних умов праці в секторі, планує роботу Сектору;

2) забезпечує дотримання працівниками Сектору правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

3) розробляє і здійснює заходи щодо поліпшення організації та підвищення ефективності роботи Сектору;

4) виконує інші обов'язки, покладені на нього головою райдержадміністрації та керівником апарату райдержадміністрації.

10. Матеріально – технічне забезпечення роботи Сектору здійснює райдержадміністрація.

Завідувач сектору культури,
туризму, національностей
та релігій райдержадміністрації



Вікторія СЛАВЧЕНКО